

Stellenausschreibung

Bei der CEB – Akademie Trier ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter (m/w/d)

Tätigkeitsprofil:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Abrechnung von BAMF Sprachkursen erwünscht
- Sicherer Umgang mit EDV-Standardanwendungen
- Selbstständige Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Bereitschaft zur kollegialen Zusammenarbeit im Team und mit den Auftraggebern
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit

Beschäftigungsumfang:

- Teilzeit 19,5 Stunden/pro Woche
- die Stelle ist zunächst befristet
- Gehalt: 1200,- € brutto

Arbeitsort:

- Trier Stadt

Schriftliche Bewerbung bitte an:

CEB – Akademie gemeinnützige Gesellschaft mbH
Frau Annette Urnau
Industriestr. 6-8
66663 Merzig

Oder per Mail an:

annette.urnau@ceb-akademie.de